



Sosialisasi Penyelenggaraan

UJIAN NASIONAL

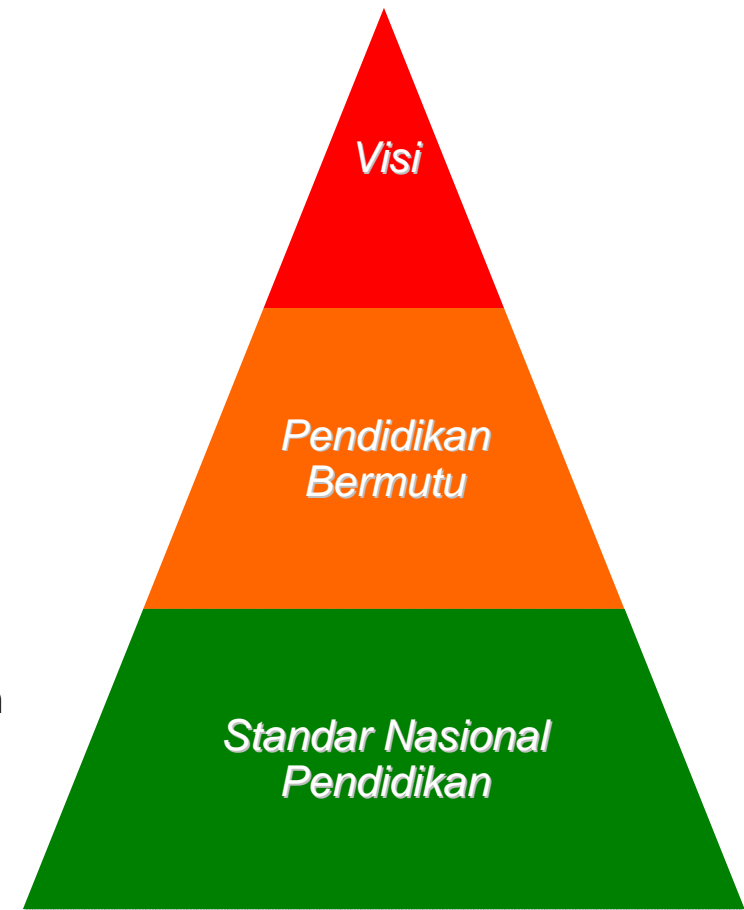
bagi SD/MI/SDLB dan SMA/MA-SMP/MTs/SMPLB-SMALB-SMK

dipersiapkan oleh

**Badan Standar Nasional Pendidikan
Kementrian Pendidikan Nasional, Republik Indonesia**

Latar Belakang

- UU No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 35:
 - **Pengembangan** standar nasional pendidikan (SNP) serta **pemantauan** dan **pelaporan pencapaiannya** secara nasional dilaksanakan oleh suatu badan standarisasi, penjaminan dan pengendalian mutu pendidikan
 - Ketentuan lebih lanjut diatur dengan **Peraturan Pemerintah**
- PP No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (SNP) pasal 73:
 - Dalam rangka **pengembangan, pemantauan** dan **pelaporan pencapaian** SNP dengan PP ini dibentuk **Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP)**
 - Dalam menjalankan tugas dan fungsinya BSNP bersifat **mandiri** dan **profesional**



Tugas BSNP

- Membantu Menteri Pendidikan Nasional dalam: **mengembangkan**, **memantau**, dan **mengendalikan** Standar Nasional Pendidikan (SNP)
- Standar Nasional Pendidikan: “**kriteria minimal** tentang sistem pendidikan di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia” (Isi, Proses, Kompetensi Lulusan, Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Sarana dan Prasarana, Pengelolaan, Pembiayaan, dan Penilaian Pendidikan)
- Melalui proses:
 - a. **mengembangkan** Standar Nasional Pendidikan;
 - b. **menyelenggarakan** ujian nasional;
 - c. **memberikan** rekomendasi kepada Pemerintah dan Pemerintah Daerah dalam penjaminan dan pengendalian mutu pendidikan;
 - d. **merumuskan** kriteria kelulusan pada satuan pendidikan jenjang pendidikan dasar dan menengah; dan
 - e. **menilai** kelayakan isi, bahasa, penyajian, dan kegrafikaan buku teks pelajaran.
- Standar yang dikembangkan oleh BSNP berlaku **efektif** dan **mengikat** semua satuan pendidikan secara nasional`

Anggota BSNP Periode 2009-2013

- Ketua Prof. Dr. Ir. Moehammad Aman Wirakartakusumah, MSc.
- Sekretaris Prof. Dr. Richardus Eko Indrajit, MSc. MBA MPhil MA
- Anggota Prof. Dr. Abdi A. Wahab
Prof. Dr. Djaali
Prof. Dr. Djemari Mardapi
Prof. Dr. Ir. Edy Tri Baskoro
Prof. Dr. dr. Farid Anfasa Moeloek SpOG
Prof. Dr. Furqon
Prof. Dr. rer. nat. Gunawan Indrayanto
Prof. Jamaris Jamna, MPd.
Prof. Dr. Johannes Gunawan, S.H.
Prof. Dr. Mungin Eddy Wibowo, MPd.Kons.
Dr. Teuku Ramli Zakaria
Pdt. Weinata Sairin, MTh.
Prof. Dr. Zaki Baridwan

Tujuan Sosialisasi

Memberi pemahaman tentang penyelenggaraan:

1. **UN** untuk SD/MI dan SDLB
2. **UN** untuk SMP/MTs, SMPLB, SMA/MA, SMALB, dan SMK

kepada Penyelenggara UN Tingkat Provinsi, Kabupaten/Kota dan pihak terkait – terutama berhubungan dengan beberapa **perubahan** yang terjadi di tahun 2011 dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya (misalnya: **kriteria lulusan**, **ketiadaan ujian ulangan**, **ketiadaan TPI**, dan **jadwal ujian**)

Sumber Bahan

1. Permendiknas No. 45 Tahun 2010 tentang **Kriteria Kelulusan Peserta Didik** pada SMP/MTS, SMPLB, SMA/MA, SMALB, dan SMK Tahun Pelajaran 2010/2011
2. Permendiknas No. 46 Tahun 2010 tentang **Pelaksanaan Ujian Sekolah/Madrasah dan Ujian Nasional** pada SMP/MTS, SMPLB, SMA/MA, SMALB, dan SMK Tahun Pelajaran 2010/2011
3. Permendiknas No. xx Tahun yy tentang **Pelaksanaan Ujian Sekolah/Madrasah dan Ujian Nasional** pada SD, MI, dan SDLB Tahun Pelajaran 2010/2011
4. **Prosedur Operasi Standar Ujian Nasional (POS UN)** Sekolah Dasar, Madrasah Ibtidaiyah, dan Sekolah Dasar Luar Biasa tahun Pelajaran 2010/2011
5. **Prosedur Operasi Standar Ujian Nasional (POS UN)** POS UN SMP/MTS, SMPLB, SMA/MA, SMALB, dan SMK tahun Pelajaran 2010/2011

Evaluasi Ujian Nasional dari Masyarakat

- Kondisi dan Kualitas Sekolah sangat Bervariasi
 - Masukan Konstruktif dari Lapangan dan Pemangku Kepentingan
 - Kriteria Kelulusan dari Satuan Pendidikan harus Memperhitungkan:
 - Hasil Ujian Sekolah
 - Hasil Ujian Nasional
 - Penilaian Guru
- ➔ Ujian Nasional 2011 didesain untuk mengadopsi hasil evaluasi dimaksud, sehingga ada sejumlah **perubahan** yang dilakukan

Ujian Nasional 2011

1. UN Tahun Pelajaran 2011/2011 dilaksanakan **satu kali**
2. **Tidak ada** UN Ulangan
3. UN Susulan dilaksanakan **satu minggu** setelah UN Utama
4. Ujian Praktek kejuruan untuk SMK dilaksanakan paling lambat **satu bulan** sebelum UN Utama
5. Ujian Teori Kejuruan **dilaksanakan sekolah** dengan soal dari Pusat
6. **Tidak ada** TPI
7. **Kriteria Kelulusan** yang Berbeda dengan Tahun Lalu
8. **Jumlah** Paket Soal
9. Akan ada **Uji Petik**

Agenda Hari Ini

- Pendahuluan
- Penyelenggaraan dan Peranan PT
- SKL, Soal, dan Kriteria Kelulusan
- Jadwal dan Peserta
- Pengawas dan Tata Tertib
- Pengumpulan dan Pengolahan Hasil
- Diskusi dan Tanya-Jawab

Ujian Nasional

Pengertian

- Ujian Nasional (UN) adalah **penilaian hasil belajar** oleh pemerintah yang bertujuan untuk menilai pencapaian kompetensi lulusan secara nasional pada mata pelajaran tertentu dalam kelompok ilmu pengetahuan dan teknologi

Tujuan

- Menilai **pencapaian kompetensi lulusan** secara nasional pada mata pelajaran tertentu dalam kelompok mata pelajaran ilmu pengetahuan dan teknologi

Kegunaan Hasil UN

Sebagai salah satu pertimbangan untuk:

1. **Pemetaan** mutu program dan/atau satuan pendidikan;
2. **Dasar seleksi** masuk jenjang pendidikan berikutnya;
3. **Penentu kelulusan** peserta didik dari satuan pendidikan;
dan
4. **Dasar pembinaan dan pemberian bantuan** kepada satuan pendidikan dalam upaya meningkatkan mutu pendidikan.

Agenda Hari Ini

- Pendahuluan
- Penyelenggaraan dan Peranan PT
- SKL, Soal, dan Kriteria Kelulusan
- Jadwal dan Peserta
- Pengawas dan Tata Tertib
- Pengumpulan dan Pengolahan Hasil
- Diskusi dan Tanya-Jawab

Penyelenggaraan UN

Pusat	Provinsi	Kab/Kota	Satuan Pendidikan
<ul style="list-style-type: none">1. BSNP2. Kemdiknas3. Kemenag4. MR-PTN	<ul style="list-style-type: none">1. Gubernur2. PTN3. Dinas Pendidikan4. Kanwil Kemenag5. Instansi Terkait	<ul style="list-style-type: none">1. Bupati/Walikota2. PT3. Dinas Pendidikan4. Kantor Kemenag	<ul style="list-style-type: none">1. PT2. Kepala Sekolah3. Guru4. Pengawas

Catatan: Rincian tugas masing-masing penyelenggara dapat dilihat di POS UN

Peran Perguruan Tinggi

- Dalam penyelenggaraan Ujian Nasional tahun pelajaran 2010/2011, **BSNP** menunjuk **perguruan tinggi negeri** berdasarkan rekomendasi **Majelis Rektor** Perguruan Tinggi Negeri Indonesia, sebagai koordinator penyelenggara Ujian Nasional

Tanggungjawab Perguruan Tinggi (1)

- 1) Menjamin **objektivitas** dan **kredibilitas** pelaksanaan UN di wilayahnya;
- 2) Melaksanakan koordinasi dengan **Pemerintah Daerah** dan **Kantor Wilayah Kementerian Agama** dalam penyelenggaraan UN;
- 3) Menetapkan **Pengawas** satuan pendidikan di setiap sekolah/madrasah penyelenggara UN bersama **Dinas Pendidikan**;
- 4) Menetapkan **Pengawas** ruang ujian UN bersama dengan **Dinas Pendidikan** Kabupaten/Kota dan **Kantor Kementerian Agama** sebagai penyelenggara UN Kabupaten/Kota;

Tanggungjawab Perguruan Tinggi (2)

- 5) Mengawasi percetakan dan pendistribusian **bahan UN**;
- 6) Menjaga **keamanan** dan **kerahasiaan** penggandaan dan pendistribusian bahan UN;
- 7) Menjaga **keamanan** dan **kerahasiaan** LJUN yang sudah diisi oleh peserta UN serta bahan pendukungnya;
- 8) Melakukan **pemindaian** LJUN untuk SMA/MA dengan menggunakan perangkat lunak yang ditetapkan oleh BSNP;
- 9) Menjamin **keamanan** dan **kerahasiaan** proses pemindaian LJUN;

Tanggungjawab Perguruan Tinggi (3)

- 10) Menyerahkan **hasil pemindaian** LJUN ke Penyelenggara UN Tingkat Pusat;
- 11) Menerapkan prinsip **kejujuran**, **objektivitas**, dan **akuntabilitas** pada semua proses di atas; dan
- 12) Membuat **laporan pelaksanaan** UN Tingkat Provinsi untuk disampaikan kepada Menteri Pendidikan Nasional melalui BSNP yang berisi tentang **persiapan**, **pelaksanaan**, dan **evaluasi** UN dan dilengkapi dengan:
 - surat keputusan Penyelenggara UN Tingkat Provinsi;
 - data sekolah/madrasah penyelenggara UN;
 - data ruang ujian tiap sekolah/madrasah;
 - data pengawas ruang ujian setiap sekolah/madrasah;

Agenda Hari Ini

- Pendahuluan
- Penyelenggaraan dan Peranan PT
- SKL, Soal, dan Kriteria Kelulusan
- Jadwal dan Peserta
- Pengawas dan Tata Tertib
- Pengumpulan dan Pengolahan Hasil
- Diskusi dan Tanya-Jawab

Kisi-Kisi Ujian Nasional dan SKL

- **Kisi-Kisi Soal** Ujian Nasional adalah acuan dalam pengembangan dan perakitan soal ujian berdasarkan SKL dan memuat sejumlah indikator
- **Standar Kompetensi Lulusan** Ujian Nasional (SKLUN) Tahun 2010/2011 merupakan irisan (interseksi) dari pokok bahasan/sub pokok bahasan Kurikulum 1994, Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar pada Kurikulum 2004, dan Standar Isi

Kisi-Kisi Ujian Nasional dan SKL

- **Kisi-Kisi Soal** dikembangkan oleh Puspendik dan guru mata pelajaran yang berpengalaman melalui:
 1. Validasi kisi-kisi di beberapa provinsi
 2. Penyusunan item soal oleh guru dan dosen berpengalaman
 3. Telaah Soal
 4. Uji Coba Soal UN
 5. Analisa Hasil Uji Soal
 6. Item yang Masuk Bank Soal
 7. Berakitan Soal Berbasis Kisi-Kisi
 8. Pembuatan Master Soal

Kelulusan dari Satuan Pendidikan

- Kelulusan peserta didik dari satuan pendidikan ditentukan oleh satuan pendidikan berdasarkan rapat Dewan Guru dengan menggunakan kriteria sebagai berikut:
 - Menyelesaikan seluruh program pembelajaran;
 - Memperoleh nilai minimal baik pada penilaian akhir untuk seluruh mata pelajaran kelompok mata pelajaran agama dan akhlak mulia, pelajaran kewarganegaraan dan kepribadian, estetika, dan jasmani, olahraga, dan kesehatan;
 - Lulus ujian sekolah/madrasah untuk kelompok mata pelajaran ilmu pengetahuan dan teknologi; dan
 - Lulus ujian nasional.

#1 Kriteria Penyelesaian Seluruh Program Pembelajaran

- SD/MI : memiliki rapor Semester 1 sampai 12
- SMP/MTs : memiliki rapor Semester 1 sampai 6
- SMA/MA : memiliki rapor Semester 1 sampai 6
- SMK 3 Tahun : memiliki rapor Semester 1 sampai 6
- SMK 4 Tahun : memiliki rapor Semester 1 sampai 6

#2 Kriteria Nilai BAIK

- Ditetapkan oleh satuan pendidikan masing-masing untuk 4 (empat) kelompok mata pelajaran:
 - kelompok mata pelajaran agama dan akhlak mulia,
 - kelompok mata pelajaran kewarganegaraan dan kepribadian,
 - kelompok mata pelajaran estetika, dan
 - kelompok mata pelajaran jasmani, olahraga, dan kesehatan.

#3 Lulus Ujian Sekolah/Madrasah

- Kriteria kelulusan Ujian Sekolah/Madrasah untuk SMP/MTs, SMPLB, SMA/MA, SMALB, dan SMK ditetapkan oleh satuan pendidikan berdasarkan perolehan nilai Sekolah/Madrasah (S/M) untuk mata pelajaran ilmu pengetahuan dan teknologi

#4 Lulus Ujian Nasional

- Nilai Sekolah/Madrasah (satuan pendidikan) adalah:
 - Gabungan 0,60 nilai Ujian Sekolah dan 0,40 rata-rata nilai rapor Semester 3,4, dan 5 untuk SMA/MA
 - Gabungan 0,60 nilai Ujian Sekolah dan 0,40 rata-rata nilai rapor Semester 1,2,3,4, dan 5 untuk SMP/MTs
 - Nilai Kompetensi Kejuruan adalah gabungan 0,70 nilai Ujian Praktek Kejuruan + 0,30 nilai Teori Kejuruan, dimana Kriteria Kelulusan Kompetensi Kejuruan adalah Minimum 6,0 (catatan: ujian Praktek Kejuruan dilaksanakan sebulan sebelum UN dan ujian Teori Kejuruan dilaksanakan sehari sebelum ujian Praktek Kejuruan)

#4 Lulus Ujian Nasional

- NA=Nilai Akhir; NS=Nilai Sekolah/Madrasah; UN=Nilai Ujian Nasional

$$\mathbf{NA = 0,60 UN + 0,40 NS}$$

- Kriteria Kelulusan UN:

Rata-Rata NA minimum 5,5 dan tidak ada nilai di bawah 4,0

- Kelulusan dari satuan pendidikan dirapatkan Dewan Guru dengan memperhatikan nilai akhlak mulia

Contoh: Nilai sekolah: 0,6 US + 0,4 Rata-rata Rapor

Mata Pelajaran	Rapor				Nilai US	Nilai Sekolah
	Sem 3	Sem 4	Sem 5	Rata-rata		
B.Indonesia	7	6	8	7,00	6,00	6,40
Matematika	6	7	7	6,67	6,50	6,58
Bahasa Inggris	7	6	8	7,00	6,00	6,40
dst						

- Nilai Sekolah = 0,6 Nilai US + 0,4 Rata-Rata Nilai Rapor
- Ujian Sekolah dilaksanakan sebelum Ujian Nasional
- Nilai Sekolah dikirim ke Pusat seminggu sebelum UN dilaksanakan

Contoh: Nilai Akhir = 6,0 (hasil pembulatan)

No	Mata Pelajaran	Nilai Sekolah X 0,40	Nilai UN X 0,60	Nilai Akhir
1.	Bahasa Indonesia	6,00	7,00	6,60
2.	Bahasa Inggris	6,50	6,00	6,20
3.	Matematika	7,50	5,00	6,00
4.	Biologi	7,00	6,00	6,40
5.	Fisika	6,50	5,00	5,60
6.	Kimia	6,00	5,00	5,00
	Rata-Rata			5,97

Agenda Hari Ini

- Pendahuluan
- Penyelenggaraan dan Peranan PT
- SKL, Soal, dan Kriteria Kelulusan
- Jadwal dan Peserta
- Pengawas dan Tata Tertib
- Pengumpulan dan Pengolahan Hasil
- Diskusi dan Tanya-Jawab

Jadwal Pelaksanaan UN SMA/MA

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran			
		Program IPA	Program IPS	Program Bahasa	Program Keagamaan
Senin, 18 April 2011	08.00–10.00	B. Indonesia	B. Indonesia	B. Indonesia	B. Indonesia
	10.00-11.00	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>
	11.00-13.00	Biologi	Sosiologi	Sastra Indonesia	Fikih
Selasa, 19 April 2011	08.00–10.00	Matematika	Matematika	Matematika	Matematika
Rabu, 20 April 2011	08.00-10.00	B. Inggris	B. Inggris	B. Inggris	B. Inggris
	10.00-11.00	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>
	11.00-13.00	Kimia	Geografi	Sejarah Budaya/ Antropologi	Kalam
Kamis, 21 April 2011	08.00-10.00	Fisika	Ekonomi	B. Asing	Tafsir

Jadwal Pelaksanaan UN SMK

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran
Senin, 18 April 2011	08.00–10.00	B. Indonesia
Selasa, 19 April 2011	08.00–10.00	Matematika
Rabu, 20 April 2011	08.00-10.00	B. Inggris

Jadwal Pelaksanaan UN SMP/MTs

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran
Senin, 25 April 2011	08.00–10.00	B. Indonesia
Selasa, 26 April 2011	08.00–10.00	Matematika
Rabu, 27 April 2011	08.00-10.00	B. Inggris
Kamis, 28 April 2011	08.00-10.00	IPA

Jadwal Pelaksanaan UN SD/MI

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran
Selasa, 10 Mei 2011	08.00–10.00	B. Indonesia
Rabu, 11 Mei 2011	08.00–10.00	Matematika
Kamis, 12 Mei 2011	08.00-10.00	IPA

Jadwal Pelaksanaan UN Susulan SMA/MA

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran			
		Program IPA	Program IPS	Program Bahasa	Program Keagamaan
Senin, 25 April 2011	08.00–10.00	B. Indonesia	B. Indonesia	B. Indonesia	B. Indonesia
	10.00-11.00	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>
	11.00-13.00	Biologi	Sosiologi	Sastra Indonesia	Fikih
Selasa, 26 April 2011	08.00–10.00	Matematika	Matematika	Matematika	Matematika
Rabu, 27 April 2011	08.00-10.00	B. Inggris	B. Inggris	B. Inggris	B. Inggris
	10.00-11.00	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>	<i>istirahat</i>
	11.00-13.00	Kimia	Geografi	Sejarah Budaya/ Antropologi	Kalam
Kamis, 28 April 2011	08.00-10.00	Fisika	Ekonomi	B. Asing	Tafsir

Jadwal Pelaksanaan UN Susulan SMK

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran
Senin, 25 April 2011	08.00–10.00	B. Indonesia
Selasa, 26 April 2011	08.00–10.00	Matematika
Rabu, 27 April 2011	08.00-10.00	B. Inggris

Jadwal Pelaksanaan UN Susulan SMP/MTs

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran
Selasa, 3 Mei 2011	08.00–10.00	B. Indonesia
Rabu, 4 Mei 2011	08.00–10.00	Matematika
Kamis, 5 Mei 2011	08.00-10.00	B. Inggris
Jumat, 6 Mei 2011	08.00-10.00	IPA

Jadwal Pelaksanaan UN Susulan SD/MI

Hari dan Tanggal	Jam	Mata Pelajaran
Rabu, 18 Mei 2011	08.00–10.00	B. Indonesia
Kamis, 19 Mei 2011	08.00–10.00	Matematika
Jumat, 20 Mei 2011	08.00-10.00	IPA

Agenda Hari Ini

- Pendahuluan
- Penyelenggaraan dan Peranan PT
- SKL, Soal, dan Kriteria Kelulusan
- Jadwal dan Peserta
- Pengawas dan Tata Tertib
- Pengumpulan dan Pengolahan Hasil
- Diskusi dan Tanya-Jawab

Pengawas Ruang UN

- Dilakukan oleh tim pengawas yang terdiri dari guru-guru yang mata pelajarannya sedang tidak diujikan
- Diatur dengan sistem acak dalam satu kabupaten/kota
- Guru yang mata pelajarannya sedang diujikan tidak diperbolehkan berada di lokasi sekolah/madrasah penyelenggara UN

Pengawas Satuan Pendidikan

- Tiap satu satuan pendidikan penyelenggara UN diawasi oleh seorang pengawas satuan pendidikan yang berasal dari perguruan tinggi
- Mengawasi pelaksanaan UN di satuan pendidikan
- Memiliki wewenang memasuki ruang ujian apabila disinyalir terjadi penyimpangan pelaksanaan POS UN

Tata Tertib Pengawas Ruang UN

Aktivitas Persiapan Sebelum UN

- Empat puluh lima menit (45) menit sebelum ujian dimulai pengawas ruang UN telah hadir di lokasi sekolah/madrasah penyelenggara UN
- Pengawas ruang UN menerima penjelasan dan pengarahan dari ketua penyelenggara UN
- Pengawas ruang UN menerima bahan UN yang berupa naskah soal UN, LJUN, amplop LJUN, daftar hadir, dan berita acara pelaksanaan UN

Tata Tertib Pengawas Ruang UN ⁽¹⁾

- Pengawas ruang UN masuk ke dalam ruang UN 20 menit sebelum waktu pelaksanaan untuk melakukan:
 - memeriksa kesiapan ruang ujian;
 - meminta peserta UN untuk memasuki ruang UN dengan menunjukkan kartu peserta UN dan menempati tempat duduk sesuai nomor yang telah ditentukan;
 - memastikan setiap peserta UN tidak membawa tas, buku atau catatan lain, alat komunikasi elektronik, kalkulator dan sebagainya ke dalam ruang UN kecuali alat tulis yang akan dipergunakan;
 - membacakan tata tertib UN;
 - meminta peserta ujian menandatangani daftar hadir;

Tata Tertib Pengawas Ruang UN (2)

(lanjutan)

- membagikan LJUN kepada peserta dan memandu serta memeriksa pengisian identitas peserta UN (nomor ujian, nama, tanggal lahir, dan tanda tangan);
- memastikan peserta UN telah mengisi identitas dengan benar;
- setelah seluruh peserta UN selesai mengisi identitas, pengawas ruang UN membuka amplop soal, memeriksa kelengkapan bahan ujian, dan meyakinkan bahwa amplop tersebut dalam keadaan baik dan tertutup rapat (disegel), disaksikan oleh peserta ujian;
- membagikan naskah soal yang terdiri dari dua paket A dan B sesuai dengan denah tempat duduk dalam POS; dan
- membagikan naskah soal UN dengan cara meletakkan di atas meja peserta UN dalam posisi tertutup (terbalik). Peserta UN tidak diperkenankan untuk menyentuhnya sampai tanda waktu UN dimulai.

Tata Tertib Pengawas Ruang UN (4)

Aktivitas Ketika UN Mulai Dilaksanakan

- Setelah tanda waktu mengerjakan dimulai, pengawas ruang UN:
 - mempersilahkan peserta UN untuk mengecek kelengkapan soal;
 - mempersilahkan peserta UN untuk mulai mengerjakan soal; dan
 - mengingatkan peserta agar terlebih dahulu membaca petunjuk cara menjawab soal.

Tata Tertib Pengawas Ruang UN

- Selama UN berlangsung, pengawas ruang UN wajib:
 - menjaga ketertiban dan ketenangan suasana sekitar ruang ujian;
 - memberi peringatan dan sanksi kepada peserta yang melakukan kecurangan; serta
 - melarang orang lain memasuki ruang UN.
- Pengawas ruang UN dilarang memberi isyarat, petunjuk, dan bantuan apapun kepada peserta ujian berkaitan dengan jawaban dari soal UN yang diujikan

Tugas Pengawas Ruang UN ⁽¹⁾

Aktivitas Setelah UN Usai Dilaksanakan

- Setelah waktu UN selesai, pengawas ruang UN:
 - mempersilakan peserta UN untuk berhenti mengerjakan soal;
 - mempersilakan peserta UN meletakkan naskah soal dan LJUN di atas meja dengan rapi;
 - mengumpulkan LJUN dan naskah soal UN;
 - menghitung jumlah LJUN sama dengan jumlah peserta UN;
 - mempersilahkan peserta UN meninggalkan ruang ujian; serta
 - menyusun secara urut LJUN dari nomor peserta terkecil dan memasukkannya ke dalam amplop LJUN disertai dengan dua lembar daftar hadir peserta, dua lembar berita acara pelaksanaan, kemudian ditutup dan dilem serta ditandatangani oleh pengawas ruang UN di dalam ruang ujian.

Agenda Hari Ini

- Pendahuluan
- Penyelenggaraan dan Peranan PT
- SKL, Soal, dan Kriteria Kelulusan
- Jadwal dan Peserta
- Pengawas dan Tata Tertib
- Pengumpulan dan Pengolahan Hasil
- Diskusi dan Tanya-Jawab

Pengumpulan dan Pengolahan Hasil Ujian

PENGUMPULAN



PENILAIAN



Pengumpulan Hasil Ujian – Lihat POS UN Halaman 23



Pengolahan Hasil Ujian– Lihat POS UN Halaman 23



Kontak Informasi

Untuk informasi lebih lanjut, silahkan menghubungi

Email: un.sekretariat@yahoo.co.id

Saran dan Masukan dapat Disampaikan melalui

BADAN STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN

- Email : sekret.bsnp@gmail.com
- Website : <http://www.bsnp-indonesia.org>

Agenda Hari Ini

- Pendahuluan
- Penyelenggaraan dan Peranan PT
- SKL, Soal, dan Kriteria Kelulusan
- Jadwal dan Peserta
- Pengawas dan Tata Tertib
- Pengumpulan dan Pengolahan Hasil
- Diskusi dan Tanya-Jawab

Akhir Presentasi

Terima Kasih
Diskusi & Tanya-Jawab